



Parrocchia di San Gaetano in Santa Maria Assunta  
Via Roma, 23 - 36016 THIENE (VI)  
C.F. : 93003660243  
Segreteria tel. 0445361093 - centro parrocchiale: tel. 0445368608



**Autorizzazione per i minorenni**  
**Codice in materia di protezione dei dati personali, D.lgs. 196/2003**

Gentile Signore/a,

desideriamo informarvi che la legge 196/03 prevede la tutela delle persone ogni qualvolta sono trattati dati che la riguardano. Nel rispetto della normativa vigente il trattamento dei dati sarà svolto dalla Parrocchia entro i limiti di necessità e secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Questo documento è composto da due parti.

La prima è l'informativa, ovvero quelle notizie che servono a Voi genitori per conoscere alcuni elementi e modalità relativi al comportamento che la Parrocchia adotta nel trattare i dati.

La seconda è la concessione da parte Vostra del Consenso al trattamento, per tutti i casi in cui la legge prevede sia richiesto.

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, D.lgs. 196/03**

Ai sensi dell'articolo 13 della legge predetta Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

**Perché si chiede di poter pubblicare foto e video?**

1. L'autorizzazione di pubblicare le fotografie e i video è richiesta al fine di:
  - a) documentare l'attività che la parrocchia realizza a favore dei bambini, ragazzi e adolescenti,
  - b) arricchire il sito internet e il giornalino della parrocchia (non altri mezzi di comunicazione, quali i social network) con immagini idonee a raccontare la vita d'oratorio e parrocchiale.

**E' indispensabile autorizzare la pubblicazione di foto e video?**

2. L'autorizzazione alla pubblicazione di foto e video è facoltativo.
3. La mancanza dell'autorizzazione comporta per la parrocchia l'obbligo di rendere non riconoscibile il volto di vostro/a figlio/a.

**Le foto e i video saranno comunicati ad altri soggetti e ad altre realtà?**

4. Le foto e i video potranno però essere comunicati alle parrocchie che costituiscono la medesima Comunità Pastorale o Unità Pastorale.
5. Non saranno comunicati ad altri soggetti o realtà.

**Come sono trattati le foto e i video realizzati durante le attività parrocchiali?**

6. Le foto e i video saranno custoditi dalla Parrocchia in idonei archivi informatici.

**Riprese foto e video realizzate da terzi in occasione delle attività della parrocchia: quali regole?**

7. Durante le attività parrocchiali è possibile che vengano effettuate da incaricati parrocchiali riprese video o foto al solo fine di documentare le diverse iniziative. La realizzazioni di questi video e foto non richiede il consenso dei genitori ma questi video e foto non possono essere pubblicati sul sito internet della Parrocchia.
8. Secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei Dati Personali è possibile effettuare riprese o fotografie da parte di terzi (per es. parenti dei ragazzi) durante occasioni pubbliche di feste, ricorrenze, o attività aperte al pubblico poiché dette immagini non sono destinate alla diffusione o ad un uso commerciale ma solo ad un uso familiare.

**Informative finali**

9. Il titolare del trattamento è la Parrocchia.
10. Il Responsabile dei trattamenti è il legale rappresentante, al quale potrete rivolgervi per esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 della legge Vi riconosce e che è di seguito riportato.
11. Qualora l'autorizzazione sia successivamente revocata, con dichiarazione a firma di entrambi i genitori, il diniego avrà valore solo per il futuro.



Parrocchia di San Gaetano in Santa Maria Assunta  
Via Roma, 23 - 36016 T H I E N E (VI)  
C.F. : 93003660243  
Segreteria tel. 0445361093 - centro parrocchiale: tel. 0445368608



### Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) L'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

### AUTORIZZAZIONE RELATIVA ALLA PUBBLICAZIONE DELLE IMMAGINI, NOMI E VOCI DEI FIGLI MINORI

Noi sottoscritti \_\_\_\_\_  
cognome e nome papà \_\_\_\_\_ cognome e nome mamma \_\_\_\_\_

genitori di: \_\_\_\_\_  
cognome e nome figlio/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via e numero \_\_\_\_\_

#### AUTORIZZIAMO

la parrocchia a pubblicare sul proprio sito internet e sul giornalino parrocchiale (esclusi i social network), senza limiti di tempo e spazio, e senza avere nulla a pretendere in termini di compenso o diritti, video e fotografie contenenti nome, immagini e voce di nostro figlio/a, realizzati allo scopo di documentare e rappresentare le attività e le proposte educative dell'oratorio e della parrocchia.

#### DICHIARIAMO

- che l'eventuale revoca della presente autorizzazione ha effetto solo per le pubblicazioni future e non implica alcun obbligo in capo alla Parrocchia per le immagini già pubblicate.
- di essere consapevoli che la parrocchia non trarrà alcun guadagno economico da tale pubblicazione.

Luogo e data \_\_\_\_\_  
in fede

Padre \_\_\_\_\_  
(Cognome) (Nome) (Firma leggibile)

Madre \_\_\_\_\_  
(Cognome) (Nome) (Firma leggibile)